





REPUBBLICA ITALIANAMINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA

#### ISTITUTO COMPRENSIVO CAPIZZI – CESARO'

Via Roma n. 10 - 98031 CAPIZZI (ME)

**F**ax 0935.933022

: meic813006@istruzione.it

sito web: www.istitutocomprensivocapizzicesaro.edu.it

cod. mecc. MEIC813006 Cod. fiscale 80012730836 C.U. UFD6B0

# AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE MEDIANTE PROCEDURA ORDINARIA DI AFFIDAMENTO DIRETTO DI INCARICHI DI PRESTAZIONE D'OPERA **OCCASIONALE** INTELLETTUALE AD ESPERTI ESTERNI

L'Istituto Comprensivo Capizzi -Cesarò di Capizzi rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico Prof. Francesco Mancuso.

**VISTO** l'art. 40 della legge 27.12.1997, n. 449 che consente la stipula di contratti a prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti per sperimentazioni didattiche ed ordinamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica;

VISTO il regolamento in materia di autonomia scolastica approvato con D.P.R. 8.3.1999, n.275;

**VISTO** l'art. 7, commi 6 e 6 bis del D. l.gs. 30.3.2001, n. 165;

**VISTO** il D.A. 7753 del 28.12.2018;

**VISTO** il Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di covid 19 del 6/08/2020;

VISTO il Protocollo d'intesa tra l'USR Sicilia, l'Ordine degli Psicologi (OPRS) del 23/09/2020;

**VISTO** il Protocollo d'intesa per il supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche tra Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine Psicologi (CNOP) del 16.10.2020 che fissa anche i criteri e le condizioni di partecipazione sui quali si deve basare l'attività di selezione degli esperti per il supporto psicologico alle istituzioni scolastiche ed individua le attività da realizzare;

VISTA la Nota prot. 23072 del 30-09-2020, avente per oggetto: "A.S. 2020/2021 – Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2020 - periodo settembre-dicembre 2020 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2021 - periodo gennaio-agosto 2021", con la quale comunica alle Istituzioni scolastiche ed educative statali l'assegnazione di risorse finanziarie per il funzionamento amministrativo-didattico (integrazione al Programma Annuale 2020 - periodo settembre/dicembre 2020);

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto;

**VISTO** il Programma Annuale e.f. 2020 approvato dal Consiglio d'istituto;

CONSIDERATA l'esigenza e l'urgenza di individuare n. 2 esperti psicologi per la realizzazione di due sportelli di ascolto psicologico da avviare entro il mese di dicembre 2020;

#### INTENDE CONFERIRE

Per l'anno scolastico 2020/2021 l'incarico di prestazione d'opera occasionale, per l'attuazione della seguente attività di ampliamento dell'Offerta Formativa per la realizzazione di n. 2 sportelli di ascolto psicologico; n. 1 per gli alunni della Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado di Capizzi per n. 20 ore e n. 1 per gli alunni della Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado di Cesarò e San Teodoro per n. 20 ore.

#### Art. 1 – Oggetto dell'incarico

L'incarico prevede la realizzazione delle seguenti attività, da effettuarsi in presenza o a distanza, a seconda dello stato di emergenza e dell'organizzazione dell'istituzione scolastica:

- attività di supporto psicologico al personale scolastico, a studenti e famiglie, per rispondere ai disagi derivanti dall'emergenza COVID 19 e per prevenire l'insorgere di forme di malessere psicofisico;
- servizi di assistenza psicologica per il personale scolastica nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali e traumi psicologici e per prevenire forme di disagio;
- servizi di assistenza psicologica rivolti a studenti e famiglie per fornire supporto nei casi di disagio sociale, difficoltà relazioni e altri traumi psicologici.

## Art. 2 – Durata dell'incarico

Per entrambi gli esperti n. 20 ore ciascuno.

## Art. 3 - Luogo di svolgimento

Le attività inerenti l'incarico saranno svolte

- Plessi di Capizzi:
- Plessi di Cesarò e San Teodoro.

Il compenso lordo è pari a €. 800,00 omnicomprensivi degli oneri a carico dell'amministrazione per ciascun corso.

# Art. 4 – Titoli di accesso e requisiti di ammissione

A – Titoli di accesso: diploma di laurea vecchio ordinamento/laurea specialistica/laurea magistrale in psicologia unitamente a: iscrizione all'albo degli psicologi da almeno 3 anni o almeno 1 anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito o formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate di durata non inferiore ad 1 anno o 500 ore.

#### B – Requisiti generali di partecipazione

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici; non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;

#### <u>C – Requisiti specifici</u>

- Esperienza pregressa certificata nell'attività oggetto dell'incarico

#### Art. 5 – Presentazione delle istanze

Gli aspiranti dovranno far pervenire:

- 1. Domanda di partecipazione, tassativamente redatta secondo il modello Allegato 1 e sottoscritta, nella quale dovrà essere dichiarato il possesso dei requisiti generali d'ammissione e dovrà essere espresso il consenso al trattamento dei dati personali
- 2. Autocertificazione, redatta secondo il modello Allegato 2 e sottoscritta, dei titoli di accesso e dei titoli valutabili
- 3. Curriculum vitae in formato europeo sottoscritto con firma;
- 4. Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implicano responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione ai sensi dell'art. 75 del citato DPR 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 del codice civile.

Le istanze di partecipazione, complete di allegati e indirizzate al dirigente scolastico dell' I.C. Capizzi - Cesarò, dovranno pervenire entro le ore **13,00 del 14 dicembre 2020**, a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo meic813006@pec.istruzione.it o consegnate a mano, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 13,00, presso la sede dell'istituto in Via Roma n. 10 – Capizzi. Nell'oggetto della pec o nella busta per le domande consegnate a mano dovranno essere riportati: cognome e nome dell'aspirante e la dicitura "domanda selezione esperto psicologo".

Le istanze pervenute oltre il termine precitato verranno escluse dalla selezione. L'istituzione scolastica declina qualsiasi responsabilità per le istanze pervenute oltre il termine indicato nel presente avviso per qualsiasi motivazione. L'istituzione scolastica inoltre non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore;

## Art. 6 – Modalità e criteri di valutazione delle candidature

La valutazione delle candidature verrà effettuata sulla base dei titoli e con i punteggi di cui alla tabella di seguito riportata:

Anzianità iscrizione albo (minimo 3 anni)	Prerequisito
rinziania isenzione areo (inimino 5 anni)	Trerequisite

TITOLI CULTURALI E FORMATIVI	N. titoli valutabili	Punteggio	Punteggio massimo attribuibile
Diploma di laurea vecchio ordinamento/laurea specialistica/laurea magistrale in psicologia (i punti vengono attribuiti tenendo conto del voto conseguito)	1	5 (fino a 80/110) 6 (da 81 a 99/110) 10 (da 100 a 109/110) 13 (110/110) 15 (110/110 e lode)	15
Dottorato di Ricerca in psicologia (con tesi realizzata nell'ambito generale della psicologia scolastica)	1	2	2
Master universitari di primo e secondo livello nell'ambito generale della psicologia scolastica	2	1	2
Corsi di formazione presso enti pubblici o privati inerenti l'ambito generale della psicologia scolastica (minimo 500 ore) (escluso quello eventualmente dichiarato quale titolo di accesso)	4	0,5	2
Specializzazione in psicoterapia	1	2	2
Pubblicazioni scientifiche inerenti l'ambito generale della psicologia scolastica	4	0,5	2
PUNTEGGIO MASSIMO TITOLI CULTURA	ALI E FO	RMATIVI	25
TITOLI PROFESSIONALI	N. titoli valutabili	Punteggio	Punteggio massimo attribuibile
Sportello d'ascolto in ambito scolastico documentato e retribuito (per ogni anno scolastico, indipendentemente dal numero di scuole in cui si opera)	10	1,5	15
Ruolo documentato e retribuito di Assistente all'autonomia e alla comunicazione (per ogni anno scolastico indipendentemente dal numero di scuole in cui si opera)	10	1	10
Ruolo come formatore/conduttore di laboratori per personale scolastico (minimo 30 ore per ogni esperienza documentata e retribuita)	10	0,5	5
Ruolo come formatore/conduttore di laboratori per famiglie e/o alunni (minimo 30 ore per ogni esperienza documentata e retribuita)	10	0,5	5
PUNTEGGIO MASSIMO TITOLI PRO	FESSION	ALI	35

A parità di punteggio prevarrà la minore anzianità anagrafica.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali già conseguiti alla data di scadenza del presente Avviso sempre che siano stati dichiarati.

Non saranno valutati titoli e/o esperienze lavorative in corso e non ancora concluse e certificate.

Non saranno valutati i titoli in cui venga indicata la durata se necessaria per l'attribuzione del punteggio.

Ai fini della valutazione delle pubblicazioni si precisa che per "pubblicazione" cartacea o digitale si intende "la riproduzione in forma tangibile e la messa a disposizione del pubblico di esemplari dell'opera che ne permettano la lettura o la conoscenza visiva" (art. 6 della convenzione universitaria per il diritto d'autore adottata a Parigi il 24 luglio 1971 e ratificata con L. 16 maggio 1977 n. 306) a cura di case editrici o testate giornalistiche registrate.

#### **Art. 7 – Formulazione graduatorie**

Verranno formulate due distinte graduatorie:

- 1. una graduatoria relativa ad esperti esterni che chiedono di partecipare per le Scuole di Capizzi;
- 2. una graduatoria relativa ad esperti esterni all'istituzione scolastica che chiedono di partecipare le le Scuole di Cesarò e San Teodoro.

Le graduatorie provvisorie verranno pubblicate all'albo on line sul sito web dell'istituzione scolastica www.istitutocomprensivocapizzicesaro.edu.it). La pubblicazione delle graduatorie provvisorie ha valore di notifica a tutti gli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno presentare reclamo entro e non oltre 7 giorni dalla loro pubblicazione. L'eventuale reclamo dovrà essere presentato in carta semplice, specificatamente motivato e sottoscritto a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo meic8130060@pec.istruzione.it o consegnato a mano dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00.

- Le graduatorie diventeranno definitive:
  trascorso il termine di 7 giorni dalla pubblicazione in assenza di reclami;
  successivamente all'esame dei reclami da parte del dirigente scolastico;
  trascorsi 30 giorni dalla presentazione di eventuali reclami, anche se non sono state assunte decisioni in merito dal dirigente scolastico.

Avverso le graduatorie definitive potrà essere presentato ricorso giurisdizionale al TAR competente o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nei termini rispettivamente di 60 e 120 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del provvedimento definitivo.

# Art. 8 – Conferimento incarico e compenso

A ciascun esperto individuato verrà conferito dal dirigente scolastico un incarico di prestazione occasionale nel quale verranno definite le modalità di svolgimento dello stesso.

Il Dirigente scolastico si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta purché pienamente rispondente alle esigenze relative all'attività da svolgere o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio o in caso di mancata attivazione delle attività previste.

Prima della stipula del contratto l'esperto individuato, se richiesto, dovrà consegnare copia delle certificazioni attestanti i titoli dichiarati in fase di candidatura. L'amministrazione potrà procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni (Art. 71 DPR 445/2000).

I dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni, ivi comprese altre istituzioni scolastiche, prima della stipula del contratto dovranno presentare l'autorizzazione allo svolgimento dell'incarico da parte dell'Amministrazione di appartenenza.

Si precisa che, come previsto nel protocollo d'intesa stipulato tra M.I. e C.N.O.P., l'esperto incaricato non potrà, per tutta la durata dell'incarico, stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto dell'incarico medesimo, con il personale scolastico, studenti e familiari dell'I.C. Capizzi - Cesarò.

Per lo svolgimento dell'incarico è previsto il compenso orario onnicomprensivo di Euro 40,00 (quaranta/00) che verrà corrisposto al termine dell'incarico, dopo l'esibizione del registro delle attività svolte e dietro presentazione di fattura elettronica o di dichiarazione di prestazione occasionale in regola con la normativa sul bollo.

#### <u>Art. 9 – Trattamento dei dati personali</u>

Ai sensi del decreto 10 Agosto 2018, n.101 e ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'I.C. Capizzi – Cesarò di Capizzi per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto, per le finalità inerenti alla gestione del contratto stesso, ivi incluso il conferimento di tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione della stessa.

#### Art. 10 – Pubblicità e Trasparenza

Il presente avviso verrà pubblicato all'albo on line sul sito web dell'istituzione scolastica www.istitutocomprensivocapizzicesaro.edu.it).

### <u>Art. 11 – Responsabile procedimento e richiesta informazioni</u>

Il responsabile del procedimento è il dirigente scolastico Prof. Francesco Mancuso.

Eventuali informazioni relative al presente avviso potranno essere richieste a mezzo peo al seguente indirizzo: <a href="mailto:meic813006@istruzione.it">meic813006@istruzione.it</a> o pec al seguente indirizzo: <a href="mailto:meic813006@pec.istruzione.it">meic813006@pec.istruzione.it</a>.

Il Dirigente Scolastico Prof. Francesco Mancuso Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

## AL DIRIGENTE SCOLASTICO DELL' I. C. CAPIZZI – CESARO' <u>C A P I Z Z I</u>

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla procedura di selezione per esperto psicologo per l'attivazione dello sportello di ascolto psicologico: a.s. 2020/21.

	ne deno sporteno di ascolto psicologi		
	scritto/a		
il//_	residente a	in via	
C.F	tel	Ce	ell
indirizzo	pec	, preso atto dell'A	Avviso Pubblico per il
reclutamen	nto di un Esperto Psicologo per l'attiva	azione dello sportello di asc	colto psicologico emanato
da codesto	Istituto		
	СН	IEDE	
per i ple per i ple per i ple A tal fine, caso di dici dei seguent cittadi godim avere l'appli iscritti	are alla selezione per titoli per l'attribu essi di Capizzi; essi di Cesarò e San Teodoro consapevole della responsabilità penal hiarazioni mendaci, dichiara sotto la pi ti requisiti generali di ammissione alla nanza italiana o di uno degli stati mem ento dei diritti civili e politici riportato condanne penali e non es icazione di misure di prevenzione, d nel casellario giudiziale esere a conoscenza di essere sottoposto	e e della decadenza da even copria responsabilità, di esse selezione: bri della comunità europea ssere destinatario di provv i decisioni civili e di prov	ere in possesso:
Dichiara al	tresì:		
☐ di esse	essere dipendente da Pubblica Ammin re dipendente della seguente Pubblica	Amministrazione	e
	gnarsi a presentare, in caso di conferin zzazione a svolgere l'attività in questio		

• di accettare le condizioni indicate nell'avviso pubblicato all'albo dell'Istituto

	sere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente avviso
Allega: <ul> <li>autocertificazione relativa al pos</li> <li>curriculum vitae in formato euro</li> <li>copia documento di riconoscime</li> </ul>	•
Data	Firma
CONSENSO PER	R IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
n. 196/03 come modificato dal D.I suo consenso per il trattamento de inerenti alla eventuale gestione de richieste dalla normativa vigente II/la sottoscritto/a è consapevole	, acquisite le ra sulla privacy (presenti sul sito istituzionale) ex art. 13 del D.Lgs Lgs. 101/18 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, presta i ei dati per le finalità di gestione della selezione e per le finalità el contratto, ivi incluso il conferimento di tutte le informazione che il mancato consenso al trattamento ed all'eventuale a comporterà l'impossibilità della valutazione della presente istanza
Data	Firma

# DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA resa ai sensi e per gli effetti del DPR 28 dicembre 2000 n. 445

Il/a sottoscritto/a	nato/a	a () il
residente,	<u> </u>	) in
		consapevole della responsabilità e delle nendaci e/o formazione od uso di atti falsi
nonché in caso di esibizione	di atti contenenti dati non più	corrispondenti a verità, e consapevole,
altresì, che qualora emerga la	non veridicità del contenuto de	ella presente dichiarazione, il sottoscritto
decadrà dai benefici per i quali	la stessa è rilasciata,	
	DICHIARA	
di aver conseguito i seguenti	titoli formativi e scientifici:	
1	in data	plesso
2 –	in data	plesso
3 –	in data	plesso
4 –	in data	plesso
5 –	in data	plesso
6 –	in data	plesso
7 –	in data	plesso
8 –	in data	plesso
9 –	in data	plesso
10 –	in data	plesso
di aver di aver svolto le segue	enti esperienze professionali :	
Sportello d'ascolto		
		plesso
2 –	in data	plesso

3 –	in data	plesso
	in data	
5 –	in data	plesso
	in data	
	in data	-
	in data	-
	in data	
	in data in data	
10 –	III data	piesso
Assistente all'autono	mia e alla comunicazione	
1 –	in data	plesso
2 –	in data	plesso
3 –	in data	plesso
4 –	in data	plesso
5 –	in data	plesso
6 –	in data	plesso
7 —	in data	plesso
<u> </u>		
	in data	plesso
8 –	in datain datain data	-
8 – 9 –		plesso
8 –	in data in data in data re/conduttore di laboratori per person tata e retribuita)	plesso
8 –	in data in data in data re/conduttore di laboratori per person tata e retribuita) in data	plessoplesso  plesso  nale scolastico (minimo 30 ore per o
8 –	in data e retribuita)  in data in	plessoplesso  plessoplesso  plessoplesso  plessoplesso
8	in data in data in data in data in data in data eretribuita)  in data i	plessoplesso  nale scolastico (minimo 30 ore per oplesso plesso plesso plesso plesso
8	in data in data in data in data in data in data e retribuita)  in data in dat	plessoplesso  plessoplesso plessoplesso plessoplesso plessoplesso plessoplesso
8	in data in data in data in data in data in data eretribuita)  in data i	plessoplesso  plessoplesso plessoplesso plessoplesso plessoplesso plessoplesso
8	in data in data in data in data in data e retribuita)  in data	plesso
8 –	in data in data in data in data in data e retribuita)  in data	plesso
8 –	in datain data re/conduttore di laboratori per persor tata e retribuita) in data in data in data in data in data re/conduttore di laboratori per famiglitata e retribuita)	plesso
8	in data in data in data in data in data e retribuita)  in data e retribuita)  in data	plessoplesso
8	in datain data re/conduttore di laboratori per persor tata e retribuita) in data re/conduttore di laboratori per famiglicata e retribuita) in data in data in data in data	plesso

Data

Firma